

児童発達支援事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和3年3月31日

事業所名 みどりのくまさん

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	5	0	広く設置しています。	
	2	職員の配置数は適切である	5	0	活動によって、職員を多く配置しています。	
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	5	0	児童が見通しをもって活動できるよう、スケジュールを掲示しています。また、安全に活動ができるよう、児童に応じた環境を	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	5	0	児童の体調に応じて、部屋の温度管理を行っています。また感染症対策として、消毒を定期的に行っ	
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している	5	0	活動の起案を立て、試作をし、反省会を職員一同で行っています。	
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	5	0	年に一回行っています。	
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	5	0	年に一回行っています。	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	0	5		実施していません。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	5	0	コロナのため、研修の機会は減ってしまったがリモート機能を使って参加し	
適切な支援の提	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	5	0	相談支援を行っています。	
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	5	0	ABC分析を行っています。	
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	5	0	ガイドラインに基づいて作成しています。	
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	5	0	支援計画を定期的に見直し、確認しています。	
	14	活動プログラムの立案をチームで行っている	5	0	職員一同で行っています。	
15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	5	0	新しい活動を取り入れるようにしています。		

供	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成している	5	0	兄弟支援も行っています。	
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	5	0	朝会を行い、確認しています。	
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	5	0	終礼を行い、反省をし、改善策を考えています。	
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	5	0	記録表を作成しています。	
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	5	0	半年に一度更新しています。	
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	5	0	児童発達管理責任者が参画しています。	
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	0	5		対象の児童がいない為行っていませんが、いる場合は連絡を取り合います。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている	0	5		現在、受け入れていません。
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている	0	5		現在、受け入れていません。
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	5	0	保育所等に行き直接様子をみたり、お話しをし情報を共有しています。	
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	5	0	報告書をお渡しし、情報共有をしています。	
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	5	0	他事業所から助言を頂いています。	
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	0	5		子どもの特性上難しい為、行っていません。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	5	0	代表が参加しています。	
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	5	0	受け入れ、引き渡し時に保護者の方とお話しをしています。	
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	5	0	保護者の方にも支援方法をお伝えしています。	
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	5	0	利用開始前にご説明をさせて頂いています。	

保護者への説明責任等	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	5	0	相談支援にてご説明をしています。	
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	5	0	連絡帳や相談支援、直接お話が難しい場合はお電話でお話しをしています。	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	5	0	改めての場は設けていないが、イベント等で保護者同士のお話しする機会があります。	
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	5	0	状況を把握したうえで迅速に対応しています。	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	5	0	予定表を配布したり、お知らせを発行しています。	
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	5	0	職員に注意喚起をし、持ち出し禁止を徹底しています。	
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	5	0	連絡帳を使って情報伝達を行っています。	
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	0	5		コロナが落ち着き次第、地域の方も参加できるイベントを開催したいと思います。
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	0	5		保護者の方に周知していきます。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	5	0	消防の方に来ていただき、定期的に行っています。	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	5	0	年度初めに更新しています。	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	5	0	児童が食べられるものをその都度保護者に確認をとっています。	
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	5	0	何かあればヒヤリハットを作成し、対策を考え、実施しています。	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	0	5		コロナの為受講できませんでした。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	0	5		身体拘束を行った児童はいませんでした。